



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอจอมพระ จังหวัดสุรินทร์

ที่ สร ๗๘๐๐๑/- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคล นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรครวมทั้งข้อเสนอแนะในการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอภิชนันท์ ชาญนรา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายศุภณัฐ บวรณะ)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางสาวคำไสย ทองศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางประชุมพร เทียงธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภोजอมพระ จังหวัดสุรินทร์

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|--|---|--|---|---|-----------------|
| ๑ ด้านการวิเคราะห์และการวางแผนอัตรากำลัง | แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มติ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติไม่เห็นชอบเนื่องจากแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปีและวิเคราะห์ค่างานแล้วไม่ถึงเกณฑ์ที่จะกำหนดตำแหน่งในสายงานนั้นได้ | - การปรับปรุงกรอบอัตรากำลังเพิ่มหรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มให้วิเคราะห์ลักษณะงานที่ปฏิบัติและค่างานตามความยากง่ายของงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อที่ ก.อบต.จะได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป | -ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๒ ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร | การสรรหาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง | มีการดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ | ๑.รับโอนพนักงานส่วนตำบล นาย ัญญุพัทธ์ รัตนะธีรากร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๑๗๓/๒๕๖๕ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ | - การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง ต้องรอกกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการดำเนินการสรรหา - การขอใช้บัญชีพนักงานส่วนตำบล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามตำแหน่งที่ร้องขอได้ | -ไม่ใช้งบประมาณ |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|---------------|-----------------|-----------|---|--|------------------------|
| | | | <p>๒. ประสานการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>๓. ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๔ รอบ ดังนี้</p> <p>๓.๑) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์- แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นายณิษภัทร สายกระสุน ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสงที่ ๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ <p>๓.๒) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- พนักงานจ้าง/... | <p>เนื่องจากจำนวนผู้สอบผ่านมีไม่เพียงพอกับจำนวนตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>-กระบวนการในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ต้องรอมติเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) เนื่องจากการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลดำเนินการประชุมเดือนละครั้ง</p> | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|---------------|-----------------|-----------|---|---------------------------|----------|
| | | | <ul style="list-style-type: none">- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา- แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นายจักรกฤษณ์ ดาศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสงที่ ๑๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕๓.๓) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ตำแหน่ง- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก- แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางโอมสุรางค์ อุดมฤทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๒๖๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ | | |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|------------------------|--|---|--|--|--------------------------|
| | | | <p>- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กตามประกาศการรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ปรากฏว่าไม่มีผู้สมัคร</p> <p>๓.๔) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ปรากฏว่าไม่มีผู้สมัคร</p> | <p>- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ไม่มีผู้สมัคร เนื่องจากไม่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เห็นควรปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> | |
| ๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร | แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ | บุคลากรเข้าร่วมอบรม เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบการปฏิบัติงานตามตำแหน่งของแต่ละสายงาน | ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมอบรมสัมมนาตามโครงการอบรมสัมมนาวิชาการปี พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติราชการท้องถิ่นยุคใหม่ New Normal ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี | บุคลากรแต่ละตำแหน่ง ควรเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน | - ค่าลงทะเบียน ๔,๘๐๐ บาท |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|---------------|-----------------|-----------|--|---------------------------|---|
| | | | <p>๒. นักทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมประชุม ปรึกษาหารือเกี่ยวกับแนวทางการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น อำเภอจอมพระ จังหวัดสุรินทร์</p> <p>๓. นิติกรและนักวิชาการเงินและบัญชี เข้าร่วมอบรมตามโครงการหลักสูตร “การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การ วิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อจัดทำรายงาน ประเมินผลการควบคุมภายในและการ จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง” ระหว่างวันที่ ๑๗ -๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์เมาท์เทน อำเภอเชียง คาน จังหวัดเลย</p> <p>๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีและ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เข้าร่วมอบรม หลักสูตร “สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การ กำหนดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอน ทรัพย์สิน (ทางบัญชี) การบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี และ การทำงบการเงินของหน่วยงาน พร้อม</p> | | <p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>- ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท จำนวน ๒ คน รวม ๗,๘๐๐ บาท</p> <p>- ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๙๐๐ บาท จำนวน ๒ คน รวม ๙,๘๐๐ บาท</p> |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|---------------|-----------------|-----------|---|---------------------------|---|
| | | | <p>ทั้งการทำงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (บัญชีแม่) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะคอนวีเนียน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น</p> <p>๕. นักวิชาการศึกษา ครู ๓ คน และผู้ดูแลเด็ก ๓ คน เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดระบบประกันคุณภาพภายในและการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสวนปารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์</p> <p>๖. นักพัฒนาชุมชน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การพัฒนาและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของอปท.ในการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กแรกเกิดและสวัสดิการชุมชน ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสวนปารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์</p> | | <p>-ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท จำนวน ๗ คน รวม ๒๗,๓๐๐ บาท</p> <p>-ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท</p> |
| | | | | | |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|---------------|-----------------|-----------|---|---------------------------|---|
| | | | <p>๗. นักวิชาการสาธารณสุข เข้าร่วมอบรมตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสุขาภิบาลอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (BFSI)” ระหว่างวันที่ ๘ -๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นทาราและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๘. นักวิชาการสาธารณสุข นักวิชาการเกษตร และผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการพ่นและการควบคุมสารเคมีควบคุมยุงพาหะนำโรค ระหว่างวันที่ ๓ -๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อ นำโดยแมลง ๙.๒ บุรีรัมย์ ตำบลหนองบัวศาลา อำเภอเมือง นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และนักวิชาการศึกษา เข้าร่วมอบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์</p> | | <p>-ค่าลงทะเบียน ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>-ค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๒๐๐ บาท จำนวน ๓ คน รวม ๖,๖๐๐ บาท</p> <p>-ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๐๐ บาท จำนวน ๒ คน รวม ๑๐,๔๐๐ บาท</p> |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|--------------------------------------|---|---|--|--|----------------------|
| ๔. ด้านเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ | กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง | จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการเลื่อนระดับตำแหน่ง | คู่มือเกี่ยวกับการเลื่อนระดับตำแหน่ง | ระเบียบหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติ ควรเป็นมาตรฐานที่ชัดเจน สามารถใช้ร่วมกันได้อย่างถูกต้อง | -ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน | การประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบการประเมินผลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และพนักงานจ้าง | ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๔-๓๑ มี.ค.๖๕) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.๖๕) ครบทุกคน | การจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทนอื่นๆ การให้เงินรางวัลประจำปี การต่อสัญญาจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) | ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาควรพูดคุยเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมที่จะนำมาจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติราชการก่อนเพื่อกำหนดค่าเป้าหมาย เกณฑ์คะแนนและตัวชี้วัด เพื่อให้เข้าใจตรงกันจะได้ไม่มีปัญหาในการประเมินผลฯ | -ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต | ๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม | - ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและวิธีการพัฒนาจิตใจของตนเอง เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม | - เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังจิตสำนึกและค่านิยมของ บุคลากรให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ มีกระบวนทัศน์วัฒนธรรมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน | | -งบประมาณ ๕๑,๓๐๐ บาท |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|--|--|--|---|--|-----------------|
| | ๒. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยจัดกิจกรรม ๕ ส. กิจกรรมทำความสะอาด Big Cleaning Day | - สถานที่ทำงานสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย น่าอยู่ น่าชม | - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยจัดกิจกรรม ๕ ส. กิจกรรมทำความสะอาด Big Cleaning Day เพื่อสร้างความสะอาด สร้างสุขอนามัยที่ดี และสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรกองการบริการส่วนตำบลชุมแสง | -จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร เช่น การแข่งขันกีฬาภายในองค์กร ,การจัดกิจกรรม ๕ ส., จัดกิจกรรม Big Cleaning Day | -ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย | ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) | มีการดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ | ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ | ควรส่งเสริมบุคลากรให้ยึดมั่นในหลักจริยธรรมและตระหนักถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ของตนเอง | -ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๘. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน | ๑.ประกาศประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่น ๒.ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง | ๑.มีการประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่น ๒.มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง | -รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นายณัฐพัชร รัตนะธีรากร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นายณิษภัทร สายกระสุน ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ | -ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่น -ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ | -ไม่ใช้งบประมาณ |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ | งบประมาณ |
|---------------|-----------------|-----------|---|---------------------------|----------|
| | | | <p>- แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นายจักรกฤษณ์ ดาศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสงที่ ๑๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>- แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางโฉมสุรางค์ อุดมฤทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๒๖๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> | | |

สรุปข้อมูลสถิติการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ข้อมูลอัตรากำลัง

| รายการ | กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ | จำนวนคนครอง ปี ๒๕๖๔ | จำนวนคนครอง ปี ๒๕๖๕ | การบรรจุแต่งตั้ง /การโอน (ย้าย) |
|---------------------------|---|------------------------|------------------------|------------------------------------|
| พนักงานส่วนตำบล | ๑๙ | ๑๔ | ๑๕ | +๑ |
| หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๓ | - | - | - |
| ครู | ๔ | ๓ | ๓ | - |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑๑ | ๑๐ | ๑๐ | - |
| พนักงานจ้างทั่วไป | ๔ | ๓ | ๔ | +๑ |
| รวม | ๔๑ | ๓๐ | ๓๒ | +๒ |

๒. ข้อมูลการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

| แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ | ประจำปี ๒๕๖๔ (คน) | ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ (คน) | การเพิ่มอัตร่า/ลด (คน) |
|--|----------------------|---|---|
| พนักงานส่วนตำบล | ๑๙ | ๑๙ | - |
| หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๓ | ๓ | - |
| ครู | ๔ | ๔ | - |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑๑ | ๑๑ | อัตรากำลังคงเดิม เนื่องจาก แสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปีและวิเคราะห์ค่างานไม่ ถึงเกณฑ์ที่จะกำหนดในสาย งานนั้น ก.อบต.จังหวัด สุรินทร์ ไม่เห็นชอบ |
| พนักงานจ้างทั่วไป | ๔ | ๔ | - |
| รวม | ๔๑ | ๔๑ | |

๓. ข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การฝึกอบรม

| การฝึกอบรม | จำนวนคนครอง ประจำปี ๒๕๖๕ | จำนวนผู้ที่ได้รับการฝึกอบรม ตามสายงาน | คิดเป็นร้อยละ |
|-------------------|-----------------------------|--|---------------|
| พนักงานส่วนตำบล | ๑๕ | ๑๒ | ๘๐ |
| พนักงานตามภารกิจ | ๑๐ | ๗ | ๗๐ |
| พนักงานจ้างทั่วไป | ๔ | ๒ | ๕๐ |

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ ตามกรอบอัตรากำลัง มีจำนวน ๔๑ ตำแหน่ง มีคนครองในตำแหน่ง จำนวน ๓๑ ตำแหน่ง มีอัตรารว่าง จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง (รอกการอุดหนุนจาก สส. จำนวน ๓ ตำแหน่ง) (ขอใช้บัญชี กสส.จำนวน ๔ ตำแหน่ง) (รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง)) (ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ๒ ตำแหน่ง) จึงมีกรอบอัตรากำลังว่าง

๒. ปัญหาในการสรรหาบุคลากรในแต่ละตำแหน่งค่อนข้างล่าช้า เนื่องจากไม่มีบุคลากรตรงคุณสมบัติที่กำหนด และตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง บางสายงาน ต้องรอกการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นซึ่งจำนวนตำแหน่งที่ว่างมีจำนวนมากกว่าจำนวนผู้ที่สอบผ่าน

๓. การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบหรือประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลบ่อยครั้ง จึงทำให้การปฏิบัติไม่ต่อเนื่องและไม่เป็นธรรมกับพนักงานส่วนตำบล

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับภารกิจงานที่เปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบัน
๒. การดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ครบทุกตำแหน่ง หน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์ การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง
๓. ควรมีระเบียบหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ควรเป็นมาตรฐานที่เป็นหนึ่งเดียว สามารถใช้ร่วมกันได้อย่างถูกต้อง
๔. หน่วยงานควรสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้บุคลากร มีความรัก ความสามัคคี และความเสียสละต่อองค์กร รวมไปถึงการปรับปรุงสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลต่อองค์กรมากที่สุด
