



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภोजอมพระ จังหวัดสุรินทร์

ที่ สร ๗๘๐๐๑ /- วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคล นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอภิชนันท์ ชาญนรา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายศุภณัฐ บำรุง)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางสาวคำไสย ทองศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางประทุมพร เทียงธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

เรื่อง การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ด้านการวิเคราะห์และการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษา วินัย ด้านการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑ นโยบายการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง

เป้าประสงค์ วางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลัง ให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

กลยุทธ์

เป็นกระบวนการในการคาดการณ์ความต้องการและตอบสนองความต้องการด้านทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้องค์กรมีอัตรากำลังคนตามจำนวน คุณสมบัติ และในเวลาที่ต้องการ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ขององค์กรที่กำหนดไว้

การดำเนินการ

มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม สังกัด กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒ นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

เป้าประสงค์ โดยการคำนึงถึงความรู้ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) กำหนด

กลยุทธ์

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) กำหนดโดยบุคคลที่จะบรรจุเข้ารับราชการ คุณวุฒิตำแหน่งที่จะบรรจุและระดับตำแหน่ง ต้องตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ และปริมาณงานของตำแหน่งที่จะบรรจุ เหตุผลความจำเป็นในการขอบรรจุบุคคลผู้นี้ ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากการบรรจุบุคคลผู้นี้

การดำเนินการ

ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) กำหนด

มีการดำเนินการดังนี้

๑. การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

๑) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๓๑๕/๒๕๖๕ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวอัจฉราพร คงชุตี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๓๓๒/๒๕๖๕ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลลาออกจากราชการ ราย นางสาวอัจฉราพร คงชุตี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ที่ ๐๔๑/๒๕๖๖ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวเพชรลักษณ์ สมสวย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๒๖๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางสาวโณมสุรางค์ อุดมฤทธิ์ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ปรากฏว่าไม่มีผู้มาสมัคร

๓ นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทัวถึงและต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

๒. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ องค์กรความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการ

บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

๑. นายช่างโยธา เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการนำเข้าสู่ข้อมูลระบบบริหารจัดการ อุทกภัยและภัยพิบัติ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมทองธารินทร์ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๒. นักวิชาการสาธารณสุข เข้าร่วมอบรมตามสายงาน รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหลวง อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

๓. นักพัฒนาชุมชน เข้าร่วมประชุม “แนวทางความร่วมมือเสริมสร้างสุขภาพผู้สูงอายุจังหวัดสุรินทร์ที่เป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ” วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทองธารินทร์ อำเภอเมืองจังหวัดสุรินทร์

๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง , นิติกร, นักทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทองธารินทร์ อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

๕. นักพัฒนาชุมชน เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) และศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สวนปารีสอร์ท ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

๖. นักทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอิตาปรีนเชส อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

๗. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ,นักวิชาการเกษตรและผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทองธารินทร์ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, คนงานทั่วไป (งานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน) เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๓๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ -๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

๙. นักวิชาการสาธารณสุข เข้าร่วมประชุมอบรมการใช้งานโปรแกรมกองทุนตำบลและโปรแกรมกองทุน LTC ปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทองธารินทร์ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๔ นโยบายด้านเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

เป้าประสงค์ ส่งเสริมและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับบุคลากร โดยมุ่งใจให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง มีการสั่งสมประสบการณ์และผลงานโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถประสบการณ์และผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อการเตรียมความพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์

โดยมีการกำหนดและแสดงให้เห็นถึงเส้นทางการสั่งสมประสบการณ์และผลงาน ในแต่ละตำแหน่งที่ครองมาก่อนการเลื่อนไปดำรงตำแหน่งสำคัญ ซึ่งอาจจะเลื่อนจากตำแหน่งระดับล่างสู่ตำแหน่ง ที่สูงขึ้นหรือการย้ายตำแหน่งในระนาบเดียวกัน เป็นการวางแผนการพัฒนาเพื่อการแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเพื่อการเตรียมความพร้อมกำลังคนคุณภาพของส่วนราชการ เป็นการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเพื่อคัดกรองคนดีคนเก่ง โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจาก การทำงาน จากประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน หรือพื้นที่ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้เป็นประสบการณ์ ในการปฏิบัติหน้าที่

เมื่อจะดำรงตำแหน่งสำคัญของส่วนราชการนั้น เป็นการจูงใจให้บุคลากรในส่วนราชการเกิดการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ โดยตั้งใจปฏิบัติภารกิจ ที่ได้รับมอบหมาย และสร้างผลงานที่เป็นที่ยอมรับพร้อมกับเสนอตนในการสับเปลี่ยนหน้าที่เพื่อให้ได้รับประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย เป็นการส่งเสริมให้ส่วนราชการวางแผนและกำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการภายในที่ดำเนินการได้สอดคล้องและตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งที่ ก.อบต.กำหนด

การดำเนินการ

ดำเนินการให้สอดคล้องและตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) กำหนด

- กรณีการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ที่ สร ๓๘๐๐๑/๑๒๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบในการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๕ นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์ โดยมุ่งเน้นระบบการบริหารงานที่เชื่อมโยงผลการประเมินจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงานไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

ดำเนินการประเมินตามแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงาน

ดำเนินการ

- การจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่าง ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณา การเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

- จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๖ นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร ให้มีความสุขในการทำงาน เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมความผูกพันระหว่างบุคลากรในองค์กร และการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน อันส่งผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงาน

กลยุทธ์

การดำเนินการพัฒนาพนักงานให้มีความรักและศรัทธาในบทบาทหน้าที่ ของตนเอง การพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม การสร้างภาพลักษณ์องค์กร สร้างความสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคลากร การพัฒนาวิชาชีพของพนักงานให้มีประสิทธิภาพ คุณธรรม มีขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงาน

การดำเนินการ

๑. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ที่อยู่เสมอ โดยจัดกิจกรรม ๕ ส. กิจกรรมทำความสะอาด Big Cleaning Day เพื่อสร้างสุขอนามัยที่ดีและสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

๒. กิจกรรมสร้างสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร (กินข้าวเที่ยงด้วยกัน ๑ ครั้ง /เดือน)

๗ นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

เป้าประสงค์ ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง และต้องไม่ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดในสิ่งถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคล หรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์

ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเสี่ยง
ประมวลจริยธรรมนี้

หากพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามกฎหมาย
หรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามประกาศนี้แล้วจะต้องยึดมั่นใน
จรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

กลยุทธ์

ดำเนินการตามประมวลจริยธรรมพนักงานท้องถิ่น

การดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานท้องถิ่น

๘ นโยบายการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ เพื่อให้สามารถดำเนินการสรรหา บุคลากรมาปฏิบัติราชการในหน่วยงาน ด้วยความ
ตั้งใจ ท่วมเท เสียสละแก่งัดกร บุคลากรที่มีความรู้คู่คุณธรรม ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลต่อองค์กรอย่างสูงสุด

กลยุทธ์

มีการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่างโดยการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ที่มีความสนใจ ที่มีความรู้คู่
คุณธรรมและมีศักยภาพ ให้มาปฏิบัติราชการเพื่อสนับสนุนภารกิจขององค์กร นอกจากนี้ควรจัดอบรม
เพิ่มศักยภาพและพัฒนาบุคลากรที่อยู่ในองค์กร โดยให้ความรู้ และทักษะต่างๆในการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการ

ประกาศรับโอน (ย้าย) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง

- รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๐๔๑/๒๕๖๖ เรื่อง รับโอน
พนักงานส่วนตำบล รายนางสาวเพชรลักษณ์ สมสวย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน
สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๒๖๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ
ราย นางสาวโฉมสุรางค์ อุดมฤทธิ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางประจุมพร เทียงธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง