



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภोजอมพระ จังหวัดสุรินทร์

ที่ สร ๗๘๐๐๑ /- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคล นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอภิชนันท์ ชาญนรา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายศุภณัฐ บวรณะ)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางสาวคำไสย ทองศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

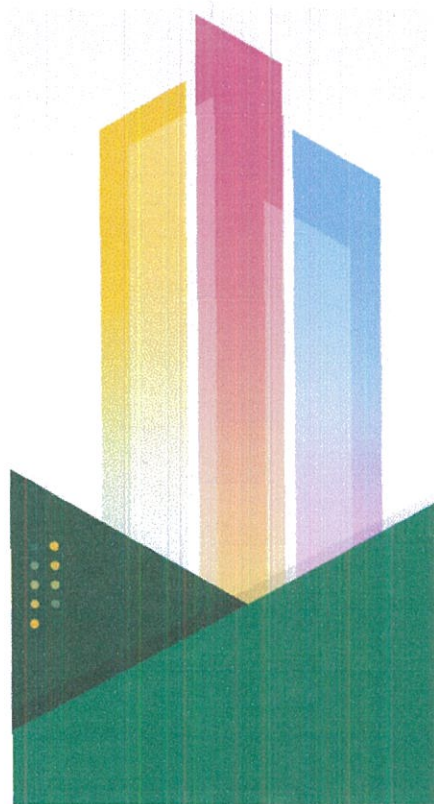
ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางประทุมพร เทียงธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง  
อำเภอจอมพระ จังหวัดสุรินทร์

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภोजอมพระ จังหวัดสุรินทร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคล รวมถึงแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน จึงได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีคุณค่าขององค์กร และเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายดังกล่าวด้วยนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง มีอัตรากำลังที่มีคนครอง จำนวน ๓๔ อัตรา ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำนักปลัด

๒. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. นักทรัพยากรบุคคล
๕. นักพัฒนาชุมชน
๖. นิติกร
๗. นักวิชาการเกษตร
๘. นักวิชาการสาธารณสุข
๙. เจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร
๑๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๓. พนักงานขับรถยนต์
๑๔. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๑๕. นักการภารโรง
๑๖. พนักงานตกแต่งสวน

กองคลัง

๑๗. ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๘. นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๙. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๒. คนงาน (งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน)

กองช่าง

- ๒๓. ผู้อำนวยการกองช่าง
- ๒๔. นายช่างโยธา
- ๒๕. นายช่างสำรวจ
- ๒๖. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
- ๒๗. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๒๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๒๙. นักวิชาการศึกษา
- ๓๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกุดม

ไม่มีคนครอง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองขาว

- ๓๑. ครู
- ๓๒. ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชุมแสง

- ๓๓. ครู
- ๓๔. ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)

อัตราร่าง ดังนี้

- ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- ๒. นักวิชาการพัสดุ
- ๓. ครู จำนวน ๒ ตำแหน่ง

พนักงานจ้าง

- ๑. ผู้ดูแลเด็ก

\*\* หมายเหตุ อัตรากำลึงคน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

สรุป องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

- ๑. ด้านการวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลึง
- ๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- ๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร
- ๔. ด้านเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- ๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย
- ๘. ด้านการสรรหาคandidate คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

๑) ด้านการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	<p>การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)</p> <p>กำหนดตำแหน่งเพิ่ม</p> <p>๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.)</p> <p>๒. คนงาน</p> <p>๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)</p> <p>๔. นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.)</p> <p>๕. นักวิชาการวัฒนธรรม (ปก./ชก.)</p> <p>๖. เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน (ปง./ชง.)</p> <p>มติ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖</p> <p>มีมติไม่เห็นชอบ นักวิชาการวัฒนธรรม เนื่องจากยังไม่มีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดตำแหน่งใหม่</p>	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑๓ มิ.ย. - ๕ ต.ค. ๒๕๖๖	<p>มติ ก.อบต. เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖</p> <p>ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๖</p>

๒) ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๒	การสรรหาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง	๑. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางกัญญาณีซ์ แสงสุข ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๑๐๕/๒๕๖๖ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖ ๒. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวเพชรลักษณ์ สมสวย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๐๔๑/๒๕๖๖ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ  -ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ  -ไม่ใช้งบประมาณ	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖  ๒ มี.ค. ๒๕๖๖	รายงานการรับโอนพนักงานส่วนตำบลรายนางกัญญาณีซ์ แสงสุข ตามหนังสือที่ สร ๗๘๐๐๑/๓๑๗ ลงวันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ รายงานการรับโอนพนักงานส่วนตำบลราย นางสาวเพชรลักษณ์ สมสวย ตามหนังสือที่ สร ๗๘๐๐๑/๑๑๒ ลงวันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๖
		๓. ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ รอบ ดังนี้ ๓.๑) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้ - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางสาวอินชนก แสนกล้า ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตามคำสั่ง อบต.ชุมแสงที่ ๑๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ มี.ย. ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ มี.ค. -๑๒ มี.ย. ๒๕๖๖	รายงานแต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามหนังสือที่ สร ๗๘๐๐๑/๓๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มี.ย. ๒๕๖๖

๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	อบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและผู้นำ ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน จำนวน ๕๐ คน เข้าร่วม ตามโครงการ อบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและผู้นำชุมชน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ๒) การบริหารจัดการขยะในชุมชน ๓) การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน ๓.๑) ศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๓ วันเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารงานด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ศึกษาดูงานหลักการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี ณ เทศบาลตำบลท่าบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ๒) ศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะ ณ ศูนย์ เรียนรู้จัดการขยะชุมชนบ้านไผ่ ตำบลหนองตะพาน อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๓) ศึกษาดูงานเศรษฐกิจพอเพียง ณ บ้านมังกรดิน ตำบลมะขาม อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี	๒๕๕,๓๐๐ บาท	๒๕๕,๓๐๐ บาท	๓๐ พ.ค.๒๕๖๖ ถึง ๒ มิ.ย.๒๕๖๖	

๔. ด้านเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลวิวิทย์ฐานะครูชำนาญการ	นางบุญยวีจนา ดอนเมืองพล ครู อันดับ คศ.๑ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองขวาว ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พ.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖	คำสั่ง อบต.ชุมแสง ที่ ๒๑๕/๒๕๖๖ ลว. ๑๒ ก.ย.๒๕๖๖

๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>-การจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผล การปฏิบัติงานระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณา การเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๑) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ที่ ๐๙๑/๒๕๖๖ เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๒) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๖ เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>ครั้งที่ ๑</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ได้รับการเลื่อนขั้น</p> <p>เงินเดือนครบทุกคน</p>



๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร	<p>๑.การพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การร่วมกันจัดกิจกรรม ๕ ส.กิจกรรมทำความสะอาด Big Cleaning Day</p> <p>๒.การสร้างความสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคลากร</p> <p>๑) การรับประทานอาหารเที่ยงร่วมกัน ใน ๑ ครั้ง /เดือน</p> <p>๒) การปลูกพืชผักสวนครัว พืชสมุนไพร ร่วมกัน</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกวันพุธ ของอาทิตย์ ที่ ๒ ของเดือน	-

๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงเข้าร่วมอบรม ตามโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ณ สถานปฏิบัติศูนย์อบรมเยาวชนแก่ใหญ่ ตำบลแกใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์	๖๒,๖๐๐.-บาท	๓๖,๙๐๐ บาท	วันที่ ๗-๘ ก.ย. ๒๕๖๖	
๒.	โครงการณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เข้าร่วมอบรมตาม โครงการณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภออมพระ จังหวัดสุรินทร์	๑๐,๗๐๐	๑๐,๗๐๐ บาท	๑๔ มี.ค.๒๕๖๖	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๓	กิจกรรมเคารพธงชาติ	ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสง เข้าร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติ โดยพร้อมเพรียงกันทุกวันจันทร์ ของสัปดาห์ เวลา ๐๘.๓๐ น. บริเวณสนามหน้าอาคารองค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกวันจันทร์ของสัปดาห์	

๘. การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การสรรหาบุคลากรมาปฏิบัติราชการในหน่วยงาน ด้วยความทุ่มเท เสียสละแก่องค์กร	๑. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางกัญญณ์ช์ แสงสุข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ที่ ๑๐๕/๒๕๖๖ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวเพชรลักษณ์ สมสวย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๐๔๑/๒๕๖๖ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖	รายงานการรับโอนพนักงานส่วนตำบลราย นางกัญญณ์ช์ แสงสุข ตามหนังสือที่ สร ๗๕๐๐๑/๓๑๗ ลงวันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ รายงานการรับโอนพนักงานส่วนตำบลราย นางสาวเพชรลักษณ์ สมสวย ตามหนังสือที่ สร ๗๕๐๐๑/๑๑๒ ลงวันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
		๓. แต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางสาวอินชนก แสنگกล้า ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตามคำสั่งการบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ ๑๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๒ มิ.ย ๒๕๖๖	รายงานแต่งตั้ง (จ้าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามหนังสือที่ สร ๗๕๐๐๑/๓๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖

## ๕. สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) ข้อมูลอัตรากำลังคนของส่วนราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรากำลังของส่วนราชการ		
		กรอบอัตรากำลังที่มี	จำนวน (คนครอง)	อัตรารว่าง
๑	<b>อัตรากำลังคน</b>			
	๑) พนักงานส่วนตำบล	๑๙	๑๗	๒
	๒) ครู	๔	๒	๒
	๓) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	-	๓
	๔) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๓	๑๒	๑
	๕) พนักงานจ้างทั่วไป	๓	๓	-
	<b>รวมอัตรากำลัง</b>	<b>๔๒</b>	<b>๓๔</b>	<b>๘</b>
๒	<b>ประเภทตำแหน่ง</b>			
	๑) บริหารท้องถิ่น	๑	๑	-
	๒) อำนวยการท้องถิ่น	๔	๔	-
	๓) วิชาการ	๑๐	๘	๒
	๔) ทั่วไป	๔	๔	-
	๕) สายงานบริหารสถานศึกษา	๓	-	๓
	๖) สายงานการสอน	๔	๒	๒
	<b>รวมอัตรากำลัง</b>	<b>๒๖</b>	<b>๑๙</b>	<b>๗</b>

๒) ข้อมูลการปรับปรุงอัตรากำลังคน

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรากำลังที่ปรับปรุง			รวม อัตรากำลัง
		กรอบอัตรากำลัง ก่อนปรับปรุง	อัตรากำลัง เพิ่ม (คน)	อัตรากำลังลด (คน)	
๑	<b>อัตรากำลังที่ปรับปรุง</b>				
	๑) พนักงานส่วนตำบล	๑๙	-	-	๑๙
	๒) ครู	๔	-	-	๔
	๔) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	-	-	๓
	๕) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๒	๑	-	๑๓
	๖) พนักงานจ้างทั่วไป	๓	-	-	๓
	<b>รวมอัตรากำลัง</b>	<b>๔๑</b>	<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>๔๒</b>

๓) ข้อมูลการแต่งตั้ง โอน(ย้าย)

ลำดับ ที่	รายการ	ประเภทพนักงาน		
		ข้าราชการ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
๑	<b>การบรรจุและแต่งตั้ง โอน(ย้าย)</b>			
	๑) การบรรจุและแต่งตั้ง	-	๑	-
	๒) การให้โอน	-	-	-
	๓) การรับโอน	๒	-	-
	<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๑</b>	<b>-</b>

๔) ข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน (คน)	จำนวนผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมตามสายงาน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑	บริหารท้องถิ่น	๑	๑	๑๐๐
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๔	๔	๑๐๐
๓	วิชาการ	๘	๕	๖๒.๕๐
๔	ทั่วไป	๔	๑	๒๕
๕	สายงานบริหารสถานศึกษา	-	-	-
๖	สายงานการสอน	๒	๒	๑๐๐
๗	พนักงานจ้าง	๑๕	๑๐	๖๖.๖๗
	รวม	๓๔	๒๓	๖๗.๖๕

๕. ปัญหา/อุปสรรค

๑. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีจำนวน ๔๒ ตำแหน่ง มีคนครองในตำแหน่ง จำนวน ๓๔ ตำแหน่ง มีอัตราว่าง จำนวน ๘ ตำแหน่ง (รอกการอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๓ ตำแหน่ง ขอใช้บัญชี กสธ. จำนวน ๑ ตำแหน่ง (รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๓ ตำแหน่ง และ พนักงานจ้างจำนวน ๑ ตำแหน่ง) จึงมีกรอบอัตรากำลังว่าง

๒. ปัญหาในการสรรหาบุคลากรในแต่ละตำแหน่งค่อนข้างล่าช้า เนื่องจากไม่มีบุคลากรตรงคุณสมบัติที่กำหนดและตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง บางสายงานต้องรอจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งตำแหน่งที่ว่างมีจำนวนมากกว่าจำนวนผู้ที่สอบผ่าน

๓. หน่วยงานยังขาดการสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. หน่วยงานจะต้องวางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสม เพื่อรองรับกับภารกิจงานที่มีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบัน

๒. การดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ครบทุกตำแหน่ง หน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์ การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง

๓. ควรสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากร มีความรัก ความสามัคคี และความเสียสละต่อองค์กร รวมไปถึงการปรับปรุงสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลต่อองค์กรมากที่สุด

\*\*\*\*\*